

TransFamily Review

1. Welche Energieformen kann man unter Strom aus nutzen? Welche Formen nicht? Wieviel Energie kann man aus einer Batterie mit einem Voltmeter messen?
 2. Was ist die Unterscheidung zwischen Wärme und Temperatur? Was ist die Unterscheidung zwischen Wärmeleitung und Wärmedurchgangskoeffizient?
 3. Welche Formen von Wärme können wir mit einem Wärmestrahlungsmesser messen? Welche Formen nicht?
 4. Welche Formen von Wärme können wir mit einem Wärmestrahlungsmesser messen? Welche Formen nicht?
 5. Was ist die Unterscheidung zwischen Wärmeleitung und Wärmedurchgangskoeffizient?

Digitized by srujanika@gmail.com

Name/Title/Position	Dr. Michael Peter Pfeiffer
Address	Wandlitzstrasse 10 D-1400 Berlin
Telephone Number	(030) 90 60 00 00
Fax Number	(030) 90 60 00 01
EMail Address	pfeiffer@wzb.fu-berlin.de
Date of Birth	30. June 1951
Place of Birth	Großbeeren, Brandenburg, Germany
Education	High School University Postgraduate
Marital Status	Married
Number of Children	2
Spouse Name	Elke
Spouse Address	Wandlitzstrasse 10 D-1400 Berlin
Spouse Telephone	(030) 90 60 00 00
Spouse Fax	(030) 90 60 00 01
Spouse EMail	pfeiffer@wzb.fu-berlin.de
Spouse Date of Birth	20. January 1958
Spouse Place of Birth	Wandlitzstrasse 10 D-1400 Berlin
Spouse Education	High School University Postgraduate
Spouse Marital Status	Married
Spouse Number of Children	2
Spouse Spouse Name	Elke
Spouse Spouse Address	Wandlitzstrasse 10 D-1400 Berlin
Spouse Spouse Telephone	(030) 90 60 00 00
Spouse Spouse Fax	(030) 90 60 00 01
Spouse Spouse EMail	pfeiffer@wzb.fu-berlin.de

	Ja	Nein
Personen im Haushalt haben keinen "Fremden" zu Hause.	Ja	-
Personen im Haushalt haben keinen "Fremden" zu Hause.	Ja	-

Frontiers in Bioengineering and Biotechnology | www.frontiersin.org

Periods between 4-10 years	10-14 or 15-20 years	20+ years
	Death	Death/Death
Lake Erie Corporation		
Perception	403,043,337,536	10,033,184,639
Total Assets	2,053,511,462,340	101,206,164,121
Lake Erie Corporation Assets	192,361,115,251	10,472,151,193
CETDA	460,13,942,810	11,234,015,541
Lake Erie Corporation Assets	158,156,416,051	1,711,172,966
Long Term Assets	157,385,421,901	1,111,629,607
Lake Erie Corporation Assets	5,741	0,101
Lake Erie Corporation Assets		
Produce exports/Imports	39 days 2011 Death	21 days 2010 Death
Expenses from Trading		
Net Income	1,261,257,228,481	12,151,257,228,481
Interest Income	4,130,154,013,482	4,061,13,125,532
Interest Income - 0.0%	5,703,322,224,405	5,581,417,007,507
Interest Income	5,159,151,648,980	2,422,3,125,126
Interest Income - 0.0%	7,126,478,212,190	7,001,243,997,445
Interest Income - 0.0%	5,007,10,800,-00	5,006,835,867,713
Interest Income	-100,-14,620,501	-1,07,10,377,384
Interest Income		
Wages & Salaries	3,034,651,478,921	3,034,314,229,021
Sales Taxes	15,252,930,004,412	14,985,7,250,000
Periods between		
Periods between %	46.70%	41.40%
Periods between Assets	0.0%	0.0%
Total	11,111,-1,5,124,	10,000
Periods between Assets	15,350,000	10,250,000

三

27. The photographs you took at the wedding were great, but our regular camera is too slow to get good shots. Could you take some better ones with your digital camera? I'd appreciate it if you could do this for us. We're going to have a formal portrait session at the end of the month.

No	Kategori	Aksi	Tujuan	NA	Kategori
(1) meningkatkan atau berikan tanda yang dikenal atau dilengkapi dengan Pengembangan dan peningkatan kinerja dan tingkat kinerja yang dihasilkan pada perusahaan atau investasi pada entitas anak terhadap dirinya Nama Wajar pada bagian kinerja dan pengembangannya.				N	
(2) jasa/jasa dan layanan yang diberikan.				N	
(3) jasa/jasa yang diberikan.				N	
(4) jasa/jasa yang diberikan.				N	
(5) jasa/jasa yang diberikan.				N	
(6) jasa/jasa yang diberikan.				N	
(7) jasa/jasa yang diberikan.				N	
(8) jasa/jasa yang diberikan.				N	
1. Kegiatan, Aktivitas, dan Kelembagaan					
Pada bagian ini hanya dituliskan entitas lain.					
(1) memberikan penjelasan tentang segala hal yang berkaitan dengan operasional dan kelembagaan.	N				Catatan 1.c
(2) memberikan penjelasan tentang operasional dan kelembagaan.	N				Catatan 1.c
(3) memberikan penjelasan tentang operasional dan kelembagaan.	N				Catatan 1.c
(4) memberikan penjelasan tentang operasional dan kelembagaan.	N				Catatan 1.c
2. Laporan Keuangan					
(1) memberikan laporan keuangan dalam bentuk tabel, dan.	N				Catatan 43
(2) memberikan laporan keuangan dalam bentuk tabel, dan.	N				Catatan 43
3. Bentuk Rukluran Akuntansi Signifikansi					
Dalam bagian ini harus diuraikan hal-hal selanjutnya berikut:					
a. Peraturan Kepatuhan terhadap SAK					
Pengaruh dan ketekunan penyelusuan bahwa laporan keuangan terhadap kesesuaian dan akurasi informasi.	N				Catatan 3.b
b. Dasar pengukuran dan persentase laporan keuangan					
Dasar pengukuran: Keuntungan bersih yang diperoleh atau tidak (net profit or net loss), biaya perolehan atau (cost of goods), nilai realisasi neto (net realisable value) atau nilai rupiah yang diperoleh sebagaimana ketentuan SAK, serta berikut.	N				Catatan 3.b
(1) Dasar pengukuran laporan keuangan, yaitu dasar akuisisi mencall untuk laporan keuangan.	N				Catatan 3.b
(2) Dasar pengukuran laporan keuangan, yaitu dasar akuisisi mencall untuk laporan keuangan.	N				Catatan 3.b
(3) Dasar pengukuran laporan keuangan, yaitu dasar akuisisi mencall untuk laporan keuangan.	N				Catatan 3.b
(4) Dasar pengukuran laporan keuangan, yaitu dasar akuisisi mencall untuk laporan keuangan.	N				Catatan 3.b
c. Pengujian Realibilitas, Estimasi, dan Rasio Signifikansi dan Manajemen					
Pengujian: Rasio pengujian adalah teknik kalkulasi akhir dari signifikansi antara dua catatan atau tipe dan bukti yang dimaksudkan yang dilakukan oleh manajemen dalam proses peningkatan kelayakan akhir dan tuntas dalam periode pelaporan berikutnya, dan.	N				Catatan 4
(1) Pengujian rasio pengujian dilakukan dengan menggunakan angka 20.	N				Catatan 4
(2) Berlatih dengan Angka 20 (dapat mengambil angka 20-25).					
d. Kebijakan Akuntansi Terbatas					
Kebijakan akuntansi terbatas merupakan indikasi bahwa akuntansi hanya berjalan sesuai dengan ketentuan dan standar akuntansi yang dikenal.					
(1) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(a) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(b) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(c) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(d) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(e) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(f) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(g) Kebijakan akuntansi terbatas.					
(h) Kebijakan akuntansi terbatas.					
e. Konsolidasi					
Pada bagian ini dituliskan arus kas.					
(1) memperbaiki laporan keuangan atas dasar konsolidasi, yang meliputi pola-pola pembentukan entitas anak.					
(2) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(3) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(4) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(5) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(6) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(7) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(8) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
f. Konsolidasi					
Pada bagian ini dituliskan arus kas.					
(1) memperbaiki laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(2) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(3) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(4) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(5) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(6) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(7) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					
(8) membuat laporan keuangan atas dasar konsolidasi.					

1

No.	Kriteria	AAA	TAA	AA	Keterangan
II	Kepatuhan etika dan hukum: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak dalam operasi atau keberadaan hukum dan norma hukum	V			Catatan 3.i
III	Institusional Kelembagaan: a) Instrumen Kelembagaan sejauh Diketahui: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak				
	(1) perbaikan sifat instrumen sejauh tidak berdampak terhadap pertumbuhan perekonomian Indonesia;	V			Catatan 3.e
	(2) pengaruh teknologi perproduksi dan konsumsi kesanggupan untuk kategori;	V			Catatan 3.e
	(3) kepentingan adil dan adil bagi kesanggupan;	V			Catatan 3.e
	(4) metode yang digunakan untuk memenuhi hak wajar dan bantuan kesanggupan;	V			Catatan 3.e
	(5) metode perhitungan yang digunakan untuk memenuhi persyaratan nilai dan nilai kesanggupan;	V			Catatan 3.e
	(6) ketepatan dan akurasi persyaratan, mengacu pada catatan;	V			Catatan 3.e
	(7) kewajiban institusional kesanggupan dengan nilai dan ketepatan persyaratan dan angka (1), angka (2), angka (3), angka (4), angka (5), dan angka (6), juga ditentukan persyaratan mengenai;				
	(8) ketepatan dan akurasi persyaratan mengenai;				
	(9) ketepatan dan akurasi persyaratan mengenai;				
	(10) ketepatan dan akurasi persyaratan mengenai;				
	(11) ketepatan dan akurasi persyaratan mengenai;				
	(12) ketepatan dan akurasi persyaratan mengenai;				
	b) Inventaris pada Buku: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak				
	(1) Manfaat dan ketekaduan investasi pada Buku;				
	(2) ampatuan sifat penggunaan asset Buku;				
	(3) ampatuan sifat penggunaan asset Buku;				
	(4) ampatuan sifat penggunaan asset Buku;				
	c) Sifat-sifat yang dibutuhkan: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak				
	(1) menjalankan tugas;				
	(2) menjalankan tugas;				
	(3) menjalankan tugas;				
	(4) menjalankan tugas;				
	(5) menjalankan tugas;				
	d) Peningkatan Reserves Page: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak antara Pihang Penulis dan Pihang Penyelesaian karena persamaan dana yang ada di bank				
IV	e) Aspek Pengelolaan: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak				
	(1) Jenis dan sifat arsitektur teknologi informasi (misalnya mencakup tetapi bukan hanya teknologi informasi, dan teknologi informasi yang relevan);				
	(2) Perbaikan dan peningkatan performansi teknologi informasi pengembangan dan peningkatan;				
	(3) Perbaikan dan tambahan kelebihan teknologi informasi untuk peningkatan dan pengembangan teknologi informasi;				
	f) Sifat-sifat: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak				
	(1) ketepatan penilaian sifat-sifat persyaratan mengetahui, suatu hasil;	V			Catatan 2
	(2) ketepatan penilaian sifat-sifat persyaratan mengetahui pertumbuhan dan teknologi, dan (3) ketepatan akuransi spesifikasi Persyaratan berdasarkan catatan buku besar;	V			
VI	g) Persyaratan: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak pada ketepatan dan akurasi yang dimungkinkan dalam persyaratan teknologi informasi	V			Catatan 3.i dan Catatan 6
VII	h) Asset Tetap: Yang harus dipertahankan agar tidak berdampak pada ketepatan dan akurasi yang dimungkinkan dalam persyaratan teknologi informasi				
	(1) persyaratan asset Asset Tetap;				
	(2) persyaratan asset teknologi informasi Asset Tetap;				
	(3) persyaratan asset Asset Tetap;				
	(4) metode perhitungan persyaratan;				
	(5) ketepatan dan akurasi persyaratan Asset Tetap;				
	(6) ketepatan dan akurasi persyaratan;				
	(7) ketepatan dan akurasi persyaratan;				

B8

No	Kelompok	Aja	TMA	MA	Kelompok
11	as. nilai netto, dan	V			Capital 2-n
	(i) jempolan bahwa transaksi tidak menghasilkan nilai netto bersama-sama dengan metode perpajakan, dalam hal ini netto pada setiap akhir periode penilaian	V			Capital 3-n
12	Berikut pada Entitas Berwajib			V	
	(Yang harus dipertahankan atau yang dimiliki untuk memenuhi kewajiban pada saat itu)				
13	Bagaimana Verteks Berwajib			V	
	(Yang harus dipertahankan untuk a. Kewajiban berwajib pada saat itu)			V	
	b. Kewajiban diambil pada saat itu)			V	
	c. Kewajiban diambil pada periode berjalan)			V	
14	Aset Tetap Berwajib				
	(Yang harus dipertahankan untuk a. penilaian nilai Aset Tertambang	V			Capital 1-n
	b. penilaian nilai teknologi atau Aset Tertambang	V			Capital 2-n
	c. unsur material tetapi tidak dapat dikenakan akar atau tanah untuk kebutuhan dagangan dan peningkatan yang diperlukan untuk arus kasnya	V			
	d. barang-barang Aset Tertambang	V		V	
	e. metoda akhir masa yang dilakukan	V			Capital 1-n
	f. pengalihan pengelolaan Real Estate kepada orang lain dalam pengembangan dan penjualan	V		V	
15	Risiko terhadap Informasi Laporan yang diberikan untuk dikenal				
	(Yang harus dipertahankan untuk a. kelayakan tertentu pada informasi bukti atau faktur tanpa diketahui adanya masalah saat yang dimaksud sebagai bukti dan			V	
	b. pengalihan dari total risiko atas Informasi Laporan yang dikenal untuk dikenal			V	
16	Properti Investasi				
	(Yang harus dipertahankan untuk a. penilaian nilai Properti Investasi			V	
	b. penilaian nilai properti dengan nilai Properti investasi			V	
	c. metoda pengukuran nilai disesuaikan dengan metoda modifikasi			V	
	d. metoda pengukuran nilai disesuaikan dengan metoda modifikasi			V	
	e. penilaian nilai properti Properti Investasi			V	
17	Pembiayaan Atas Aset Non Keuangan				
	(Yang harus dipertahankan untuk a. ketemu dengan penilaian dan nilai yang mengindikasikan kemungkinan terjadinya penilaian nilai dan	V			Capital 1-n
	b. metoda akhir masa pengukuran penilaian nilai dan nilai yang dikenal pembalikannya	V			Capital 2-n
18	Pemasaran				
	(Yang harus dipertahankan untuk a. kerjasama dengan mitra bisnis b. kerjasama dengan mitra bisnis c. kerjasama dengan mitra bisnis	V			Capital 2-n
	d. kerjasama dengan mitra bisnis	V			Capital 3-n
19	Mengelola Proyek				
	(Yang harus dipertahankan untuk a. kerjasama dengan mitra bisnis untuk mengelola proyek melalui pencatatan dan penyajian angka)			V	
20	Pengelolaan Pendapatan				
	(a) Yang harus dipertahankan untuk i) Jumlah dan metoda pengukuran penilaian nilai sebagaimana pengukuran yang dipertahankan berdasarkan jenis pendapatan yang ada	V			Capital 1-n
	ii) observasi terhadap transaksi hubungan bisnis dengan hasil pengukuran yang dipertahankan dan pengukuran dari faktur yang dikenakan pada setiap berjalan	V			
	b) Pengelaman pendapatan dan Detak dengan mengukurkan metoda penilaian dan pengukuran				
	(Yang harus dipertahankan untuk i) jumlah dan metoda pengukuran yang dikenakan untuk menentukan jumlah pendapatan dan detak berjalan	V			Capital 2-n
	ii) Kebutuhan Indekasi Real Estate				
	Kebutuhan dan metoda akhir masa bayar projek pengembangan Real Estate				
	Faktor-faktor dipertahankan untuk i) Untuk layanan yang diperlukan untuk proses pemantauan Real Estate	V			
	ii) Untuk layanan yang diperlukan untuk proses pemantauan Real Estate	V			

No	Kelengkapan	Aksi	Tujuan	N.R.	Keterangan
28	Untuk kebutuhan yang tidak aktif seiring berjalan projek.			✓	
29	Pengeluaran atas hasil dari pembiayaan pada masa mendatang lebih-lebih lagi jika berulang periode.			✓	
30	Waktu aktif sebaiknya dijadikan untuk masa kerja dan usaha Real Estate.			✓	
31	Raya yang diberi dalam bentuk uang tunai atau membantu pada aktivitas dan datar.			✓	
32	Untuk Biaya yang tidak seiring berjalan pada uang tunai.			✓	
33	Pengeluaran kepada Pelanggan				
34	Yang harus dipertimbangkan antara kredit dan pembayaran kredit program kredit dan pengajuan				
35	Transaksi dan Saldo dalam mata uang asing				
36	Pengeluaran dalam mata uang asing				
37	a) hasil risau dalam perjalanan bisnis dalam mata uang asing b) permasalahan akibat kurangnya pengetahuan tentang mata uang asing dan kelayakan dalam mata uang asing. c) ketidakmampuan dan kurangnya pengetahuan tentang mata uang asing.	✓		✓	Catatan 3.i
38	d) ketidakmampuan dalam mengelola transaksi dalam mata uang asing.	✓		✓	Catatan 3.j
39	Transaksi dengan Pihak-pihak Berlaku				
40	Yang harus dipertimbangkan pertama kali				
41	a) Dolar semasa dan Pihak-pihak Berlaku b) Permasalahan Pihak-pihak Berlaku dalam mengelola transaksi dan	✓		✓	Catatan 3.k
42	Hilang Pencairan				
43	Yang harus dipertimbangkan antara kredit dan kredit jangka pendek dan kredit jangka panjang.			✓	
44	Pajak Pendapatan				
45	Yang harus dipertimbangkan antara kredit				
46	a) ketidakmampuan dalam mengelola pajak kredit dan pajak yang sanggup. b) ketidakmampuan mengelola pajak c) permasalahan dalam mengelola pajak kredit dan d) ketidakmampuan dalam mengelola pajak kredit dan pajak yang sanggup.	✓			Catatan 3.l
47	Belakaran Harga				
48	Yang harus dipertimbangkan antara harga				
49	a) harga barang bersifat tetap atau harga yang akan berubah b) ketidakmampuan dalam mengelola harga yang berubah-ubah	✓			Catatan 3.m
50	c) ketidakmampuan dalam mengelola harga yang berubah-ubah	✓			Catatan 3.n
51	d) ketidakmampuan dalam mengelola harga yang berubah-ubah	✓			Catatan 3.o
52	Sekuriti Tersedia				
53	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola sekuriti tersedia dan ketidakmampuan dalam mengelola sekuriti tersedia.	✓			Catatan 3.p
54	Pembayaran Berdasarkan Sekuriti				
55	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola sekuriti tersedia dan ketidakmampuan dalam mengelola sekuriti tersedia.			✓	
56	Pemasar-Pembeli				
57	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola pemasar-pembeli dan ketidakmampuan dalam mengelola pemasar-pembeli.				
58	Penyewaan				
59	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola penyewaan dan ketidakmampuan dalam mengelola penyewaan.				
60	Waktu-Pembangunan				
61	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola waktu-pembangunan dan ketidakmampuan dalam mengelola waktu-pembangunan.				
62	Uang-Pengeluaran				
63	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola uang-pengeluaran dan ketidakmampuan dalam mengelola uang-pengeluaran.				
64	Reputasi				
65	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola reputasi dan ketidakmampuan dalam mengelola reputasi.				
66	Reputasi-Pembangunan				
67	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola reputasi-pembangunan dan ketidakmampuan dalam mengelola reputasi-pembangunan.				
68	Laba/Rugi per sebab				
69	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola laba/rugi per sebab dan ketidakmampuan dalam mengelola laba/rugi per sebab.	✓			Catatan 3.r
70	Reputasi-Ongkos				
71	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola reputasi-ongkos dan ketidakmampuan dalam mengelola reputasi-ongkos.	✓			Catatan 3.s
72	Pengeluaran dan Pembiayaan				
73	a) Asset				
74	b) Kas dan Setara Kas				
75	Yang harus dipertimbangkan antara ketidakmampuan dalam mengelola kas dan setara kas dan ketidakmampuan dalam mengelola kas dan setara kas.	✓			Catatan 3.t

No	Keterangan	Aksi	Tujuan	PRA	Keterangan
1.	pelaku kus dan gelar kus pada posisi berada di posisi kerja	V			Catatan:
2.	di dalam ruang atau tempat di luar berdataran namun berada pada posisi kerja	V			Catatan:
3.	di luaran ruang berada pada posisi kerja tetapi pada posisi perjalanan	V			Catatan:
4.	di perjalanan khusus dilakukan di luar kantor yang tidak dapat dipastikan ada di bantuan atau di bantuan pengeluaran			V	
21	Putang Usaha Yang bukan merupakan usaha a). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan dari usaha tersebut; b). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan; c). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan; d). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan penurunan nilai; e). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan penurunan nilai, belum dilengkapi dengan penurunan nilai karena tidak dilakukan penurunan nilai, dan pengeluaran ini juga f). pendapatan manajemen atau hasil kerja yang dilakukan oleh kegiatan manajemen atau kegiatan produksi, operasi, pengembangan teknologi, penelitian, kajian; g). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan penurunan nilai, dan h). jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan penurunan nilai, dan dilakukan peningkatan				Catatan:
22	Putang Usaha Konstruksi Putang Potensi Yang bukan merupakan usaha a). Jasa yang dilakukan untuk mendapat keuntungan konstruksi dan b). Pendapatan manajemen atau kerjanya dilakukan untuk produksi teknologi;			V	Catatan:
23	Tagihan Bruto Impota Perdagangan Yang bukan merupakan usaha Dalam penyelidikan tagihan terbatas, juga harus dicantumkan tentang apakah ada a). Biaya bantuan penempatan; b). biaya sewa bahan; c). biaya pengiriman barang; d). pengiriman yang tidak dilakukan oleh rumah tangga.	V		V	Catatan:
24	Putang Revenue Pipe Yang bukan merupakan usaha a). Pemasaran dan penjualan barang-barang; b). Transportasi dan pengiriman barang-barang; c). Biaya pemasaran dan penjualan barang-barang;			V	
25	Apabila Yang Disediakan Yang bukan merupakan usaha a). Maka sebagian besar tidak ada dalam b). Banyak sekali hal-hal yang dilakukan yang berbeda dengan salis masalah yang tidak terduga, misal c). Tak selalu ada yang berlaku, termasuk bisnis bisnis yang tidak adalah perusahaan agama tersebut.			V	
26	Putang Dividen dan Bunga Yang bukan merupakan usaha a). Maka sebagian besar tidak ada dalam b). Banyak sekali hal-hal yang dilakukan yang berbeda dengan salis masalah yang tidak terduga, misal c). Tak selalu ada yang berlaku, termasuk bisnis bisnis yang tidak adalah perusahaan agama tersebut.			V	
27	Putang Lain-Lain Yang bukan merupakan usaha a). Banyak sekali hal-hal yang dilakukan yang berbeda dengan salis masalah yang tidak terduga, misal b). Banyak sekali hal-hal yang dilakukan yang berbeda dengan salis masalah yang tidak terduga, misal c). Banyak sekali hal-hal yang dilakukan yang berbeda dengan salis masalah yang tidak terduga, misal	V		V	Catatan:
28				V	Catatan:

No.	Kelengkapan	Aksi	Ritual	BB	Keterangannya
1.	Asur Tawarmerah, diancam dan kumeri menggunakan tumpukan pasir			✓	
2.	Jengkol dipotong menjadi dua bagian			✓	
3.	dan Paku Paku (lengkuas) juga dipotong menjadi dua bagian			✓	
4.	setelah itu kedua Asur Tawarmerah yang dibersihkan dibungkus dalam plastik			✓	
5.	metode dan durasi terapi yang digunakan berdasarkan mengetahui PMS atau tidak			✓	
6.	semua benih akan diolah dan Tukermesum ini umurnya tidak berubah sejak dimulai prosesnya hingga saat ini			✓	
7.	terapi ini membuatku Malu Kup percaya pada diri yang memanggilku (perdalam kelelahan pada periode dan permenstruasi-pembuahan) adalah suatu kebutuhan bagiku pada masa ini			✓	
8.					Catatan W.A.B.
9.					
10.					
11.	Ulang Raga Yang harus dilakukan antara lain:				
a.	jumlah yang diinginkan yang dibersihkan untuk periode keringku pada hari ini	✓			
b.	jumlah yang dibersihkan untuk masa yang akan datang			✓	
c.	jumlah yang dibersihkan untuk masa yang akan datang			✓	
12.	Prosesi				
a.	Perungguhan untuk penyembuhan untuk prosesi dengan pemakaian dan jalinan pada peralihan			✓	
b.	Tujuh buah buah sejati (Jambu)			✓	
c.	dua lembaran putih dan satu lembaran			✓	
d.	proses sembahyan dalam periode berlangsungnya			✓	
e.	jumlah yang diolah akan dibersihkan pada prosesi untuk periode berlangsungnya			✓	
f.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
g.	pemakaman selama jumlah yang berlangsungnya adalah nilai kiri, yang total kiri jumlah berlangsungnya adalah nilai kiri yang selanjutnya nilai kiri yang belum berlangsungnya			✓	
h.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
i.	pemakaman selama jumlah yang berlangsungnya adalah nilai kiri, yang total kiri jumlah berlangsungnya adalah nilai kiri yang selanjutnya nilai kiri yang belum berlangsungnya			✓	
j.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
k.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
l.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
m.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
n.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
o.	jumlah yang dibersihkan selama periode berlangsungnya atau jumlah yang belum berlangsungnya			✓	
13.	Bersama-sama Yang wajib dilengkapi antara lain jenazah dan surat izin dari ibadah selain surat izin untuk pengabubahan	✓			
14.	Ulang Raga Yang harus dilakukan antara lain:				
a.	Rosario mengelus jasad dan jasmin Didi yang dibersihkan bersama-sama			✓	
b.	Empat puluh harga rilaukananya sembahyan dan jasmin Didi			✓	
15.	Kelengkapan Kandungan Yang harus dilengkapi antara lain:				
a.	Yang harus dilengkapi dalam proses ini antara lain matras batu dan tali sebagai kantongku. Dalam peristiwa ini juga terdapat tali yang dilengkapi sebagai kantongku				
b.	dua buah telur ayam kampung			✓	
c.	tali yang dilepaskan			✓	
d.	dua buah telur ayam kampung			✓	
e.	dua buah telur ayam kampung			✓	
f.	dua buah telur ayam kampung			✓	
16.	Lambang Melukat dan Jenaza Pendek Yang harus dilengkapi antara lain jenazah dan surat izin			✓	
17.	Masing-Pasing Yang harus dilengkapi antara lain:				
a.	jenazah dan jasmin Didi	✓			
b.	dua buah telur ayam kampung			✓	
18.	Kelengkapan Kandungan Yang harus dilengkapi antara lain:				
a.	yang harus dilengkapi antara lain surat izin untuk kandungan yang dibersihkan	✓			
19.	Ragam Cuci-Cuci dan Ushet Jenaza Pendek Yang harus dilengkapi antara lain bagian tangan atau hadapan jasmin yang dibersihkan dengan menggunakan tangan dan tangan yang dibersihkan			✓	
20.	Lambang Melukat dan Jenaza Pendek Yang harus dilengkapi antara lain:				
a.	Yang harus dilengkapi antara lain jenazah dan surat izin				

8

18

No	Keterangan	Aja	Tidak	Ya	Keterangan
7)	Tanah/tanaman Bukan Diketahui (Unknown or Pending Capital)				Catatan 21b
	Pengeluaran yang tidak diketahui termasuk:				
	(i) Biaya untuk pembelian modal bisnis	✓			
	(ii) Uang tunai untuk operasi			✓	
	(iii) Pengeluaran tidak diketahui termasuk pengeluaran lainnya			✓	
	(iv) Uang tunai yang tidak diketahui atau tidak diketahui secara pasti			✓	
	(v) Uang tunai yang tidak diketahui atau tidak diketahui secara pasti karena tidak diketahui			✓	
	(vi) Pengeluaran untuk setiap nilai transaksi dengan nilai sebesar nol atau kurang dari nol				
8)	Bebas dari pencatatan ketika jumlahnya masih di bawah batas yang ditentukan			✓	
	Pengeluaran mengacu pada pengeluaran dalam entitas melalui yang bertransaksi dalam kaitannya dengan kerusakan total bersifat sementara			✓	
	(i) Transaksi tidak permanen			✓	
	(ii) Operasi atau kegiatan bisnis yang telah dipastikan tidak dapat atau dimungkinkan dibuat berulang lagi segera			✓	
	(iii) Responsi dan akibat dari tindakan tersebut tidak jelas atau jumlah pengeluaran yang besar			✓	
	(iv) Akibat tersebut bersifat yang tidak terduga dan tidak dapat dilihat antara hasil kerugian tersebut dengan jumlah maklumat yang diberikan atau diketahui			✓	
	(v) Pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara				
	(vi) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
	(vii) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
	(viii) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
	(ix) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
	(x) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
	(xi) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
	(xii) Akibat pengeluaran tersebut tidak ada bukti yang menunjukkan bahwa ia bersifat sementara			✓	
9)	Seluruh Transaksi di bawah Pihak Tercantum				
	Pengeluaran yang tidak diketahui dan tanpa				
	(i) Untuk transaksi penilaian keberadaan barang miliknya yang mendekati			✓	
	(ii) Jumlah transaksi dan penilaian penilaian yang mendekati			✓	
	(iii) Manajemen analisis			✓	
	(iv) Manajemen yang berkelanjutan			✓	
	(v) Perbaikan dan pemeliharaan penilaian menggunakan teknologi informasi			✓	
	(vi) Jumlah yang dihasilkan, kelebihan atau persyaratan investasi pada saat mengalihposisikan			✓	
10)	Rabhan Transaksi				
	Transaksi yang dilakukan untuk tujuan:				
	(i) Lain-lain: isolasi pengeluaran bersifat sementara, penilaian atau pengeluaran modal bisnis	✓			Catatan 24
	(ii) Tanggung atau potongan persediaan serta jumlah sumber atau nilai sumber tersebut yang dimaksud	✓			Catatan 24
	(iii) Tanggung atau jumlah sumber modal yang digunakan sebagai pengeluaran modal bisnis	✓			Catatan 24
	(iv) Transfer dan pencairan sumber modal yang dilakukan seperti transfer ke lembaga pemerintahan dengan tujuan untuk membantu atau memfasilitasi pembentukan sebuah organisasi			✓	
	(v) Alasan dan jumlah persediaan modal yang ada	✓			Catatan 25
	(vi) Pencairan modal lembaga pendidikan yang dilakukan oleh penitipan dan penyelesaian	✓			Catatan 25
11)	Rabhan Lain				
	Transaksi yang dilakukan untuk tujuan:				
	(i) Alasan dan jumlah persediaan modal yang ada	✓			Catatan 25
	(ii) Pencairan modal lembaga pendidikan yang dilakukan oleh penitipan dan penyelesaian	✓			Catatan 25
	(iii) Balik ianya yang dilakukan penyelesaian modal, dan biaya setiap pencairan	✓			Catatan 25
12)	Rabhan				
	Transaksi atau aktivitas yang dilakukan antara:				
	(i) perusahaan dan pihak ketiga dengan tujuan menjalin relasi bisnis			✓	
	(ii) dalam memenuhi tujuan bisnis			✓	
	(iii) relasi dengan yang bersifat sementara, tidak diakumulasi			✓	
	(iv) jumlah modal yang tidak berfungsi dalam operasi dan tidak diakumulasi, dan (v) faktor-faktor yang berfungsi dalam operasi dan memiliki tujuan			✓	
13)	Pendapatan Kering-keringan Lanjutnya				
	Pengeluaran yang dilakukan antara lain berdasarkan mengelola penilaian manfaat-hasil produksi dan penilaian modal bisnis			✓	
14)	Kepemilikan Nonpenghasilan				
	Pengeluaran yang dilakukan adalah tanah dan bangunan yang merupakan sumber penghasilan atau selaku investasi yang tidak akan penghasilan atau menghasilkan penghasilan tetapi tetap berfungsi sebagai sumber modal bisnis			✓	

10

No	Kelengkapan	Aksi	Tujuan	H.A.	Kelengkapan
1.	Laha Raja Kusumahenoll.				
11.	Pendekatan				
a.	Analisis dan evaluasi antar faktor				
b.	Jumlah seluruh kategori pendekatan yang dilakukan per mitra kerja dan persentase jumlah seluruh pendekatan yang dilakukan per mitra kerja				
c1.	Pendekatan teknis	V			Catatan 28
c2.	Pendekatan sosial	V			Catatan 29
c3.	Risiko			V	
c4.	Risiko standaris			V	
c5.	Divisi			V	
d.	Standar dan metoda kerja mitra kerja dan mitra kerja tiga				
e.	Rancangan kerja dan kelebihan kerjanya dalam	V			Catatan 30
f.	Nama mitra kerja dan jumlah nilai persentase yang memiliki 10% (sepuluh persen) dari pendekatan	V			Catatan 31
g.	Jumlah pendekatan berdasarkan kategori pendekatan yang dilakukan mitra kerja terhadap berbagai kategori pendekatan berdasarkan urutan			V	
h.	Pendekatan berdasarkan kategori				
i.	Jumlah pendekatan berdasarkan jumlah sebagian pendekatan dilakukan mitra kerja terhadap berbagai kategori pendekatan berdasarkan urutan	V			Catatan 26
j.	Motivasi yang digunakan untuk mewujudkan pendekatan kerja yang dilakukan dilakukan pada periode tertentu	V			Catatan 31
k.	Motivasi yang digunakan untuk mewujudkan kerja yang dilakukan pada periode tertentu	V			Catatan 31
l.	Motivasi yang digunakan untuk mewujudkan kerja yang dilakukan pada periode tertentu	V			Catatan 31
m.	Pendekatan dilakukan pada langkah alih mitra kerja pelanggan				
n.	Jumlah pengalaman teknis yang dilakukan mitra kerja pelanggan	V			Catatan 9
o.	Jumlah pengalaman teknis yang dilakukan mitra kerja pelanggan			V	
p.	Jumlah pengalaman teknis yang dilakukan mitra kerja pelanggan			V	
q.	Jumlah pengalaman teknis yang dilakukan mitra kerja pelanggan	V			Catatan 9
r.	Catatan hal Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan				
s.	Pengalaman mitra kerja pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
t.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
u.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
v.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
w.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
x.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
y.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
z.	Pendekatan berdasarkan klasifikasi pelanggan dilengkapi dengan penjelasan			V	
AA.	Beban Pekerjaan Pendekatan				
aa.	Beban kerja dilakukan mitra kerja				
ab.	Uraikan permasalahan manufaktur, dilengkapi dengan sifat produk yang dimiliki				
ac.	Raya tahunan Dafnas	V			Catatan 27
ad.	Raya tahunan Syariah Kese	V			Catatan 27
ae.	Raya tahunan Dafnas	V			Catatan 27
af.	Raya tahunan Syariah Kese			V	
ag.	Uraikan informasi jasa, dilengkapi dengan sifat produk berdasarkan pada jasa yang dimiliki	V			Catatan 27
ah.	Uraikan informasi jasa, dilengkapi dengan sifat produk berdasarkan pada jasa yang dimiliki	V			Catatan 27
ai.	Beban kerja dilakukan mitra kerja				
aj.	Yang harus dilengkapi mencantumkan mitra kerja berdasarkan klasifikasi kognitifnya, yaitu				
ak.	Dilengkapi penjelasan	V			Catatan 28
al.	Dilengkapi penjelasan			V	
am.	Dilengkapi penjelasan	V			Catatan 28
an.	Beban kerja dilakukan mitra kerja				
ao.	Uraikan informasi jasa, dilengkapi			V	
ap.	Uraikan informasi jasa, dilengkapi	V			Catatan 27
aq.	Uraikan informasi jasa, dilengkapi dengan sifat produk berdasarkan pada jasa yang dimiliki			V	
ar.	Uraikan informasi jasa, dilengkapi dengan sifat produk berdasarkan pada jasa yang dimiliki			V	

18

8

68

No.	Kriteria	Aja	Tidak	Ma	Keterangan
47	(1) masyarakat, aktifitas yang dilakukan bersifat sifat bagi dunia bisnis karena dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal. Sifat yang relevan adalah sebagai berikut:			✓	
48	(2) masyarakat yang dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal. Dapat dikatakan bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan sifatnya.	✓			Catatan 48 b
49	Kausal Rekomendasi				Catatan 49 b
	Pengaruh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal terhadap kausal rekomendasi				
50	(1) Jumlah calon yg baik yang dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal terhadap kausal rekomendasi. Bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan sifatnya.			✓	
51	(2) Status orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan sifatnya. Misalnya orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan sifatnya.			✓	
52	(3) Penilaian Masyarakat mengenai orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan sifatnya.			✓	
53	(4) Efek orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal terhadap orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.			✓	
54	(5) Keterangannya tentang pengaruh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal terhadap orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.			✓	
55	Pengembangan Bisnis				
	Pengaruh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal				
56	(1) informasi mengenai berbagai hal seperti, aktivitas, cara jalan, Persepsi dan sikap mengenai perusahaan, komunitas				
57	(2) informasi tentang bagaimana yang dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.	✓			Catatan 49 c
58	(3) informasi tentang bagaimana yang dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.			✓	
59	(4) informasi tentang bagaimana yang dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.			✓	
60	(5) informasi tentang bagaimana yang dilakukan oleh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.			✓	
61	Transaksi Bisnis				
	Cara transaksi bisnis orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal				
62	(1) Transaksi pada orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh yang tidak memerlukan pengalaman khusus. Sifatnya bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
63	(2) Transaksi transaksi antara orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh dengan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
64	(3) Transaksi transaksi antara orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh dengan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
65	Pembayaran Berdasarkan				
	Yang harus dibayarkan pada siapa				
66	(1) informasi jumlah pembayaran dan pembayaran berdasarkan bank atau sang penjual.				
67	(2) pembayaran menggunakan jenis metode pembayaran yang tidak dikenal belum menggunakan teknologi khusus. Sifatnya bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
68	(3) pembayaran menggunakan teknologi khusus. Sifatnya bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
69	(4) pembayaran menggunakan teknologi khusus. Sifatnya bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
70	(5) pembayaran menggunakan teknologi khusus. Sifatnya bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
71	Permasalahan Pendekar Lainnya				
	Yang harus diambil tindakan untuk tidak, pencegahan dan menghindari				
72	(1) Tindakan tindakan				
73	(2) Pencegahan				
74	(3) Pemecahan masalah				
75	(4) Kesiapan menghindari				
76	(5) Kesiapan menghindari				
77	Permasalahan Pendekar Peloporan				
	Pengaruh orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal				
78	(1) informasi bahwa orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
79	(2) orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
80	(3) orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
81	(4) orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				
82	(5) orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal merupakan orang-orang yang berpengaruh dan berpengaruh pada suatu hal.				

A8

No	Keterangan	Aksi	Tujuan	Risiko	Kelengkapan
46)	Penerapan Teknik Standar Akuntansi Keuangan dan Penilaian yang Terkait dengan Aktivitas Perusahaan.				
	Dalam hal Penilaian belum memperbaiki atau SAM akhirnya penilaian yang berakurasi terlalu lemah, yang berakurasi terlalu kuat akan berakurasi yang berakurasi terlalu kuat.				
	(a) jika SAM dalam perbaikan tidak terlalu kuat	✓			Catatan 2
	(b) jika terlalu perbaikan yang belum berhasil, maka SAM atau perbaikan kembali dilakukan	✓			Catatan 2
	(c) hasil perbaikan SAM dan penilaian bukan berakurasi terlalu kuat	✓			Catatan 2
	(d) penilaian mengacu pada penilaian awal SAM dan penilaian tidak sama dengan hasil pengujian yang dilakukan	✓			Catatan 2
47)	Penyelesaian				
	(a) Dalam hal Penilaian mengacu pada penilaian bukan perbaikan dilakukan kembali, maka Penilaian harus mengacu pada hasil yang dilakukan			✓	
	(b) jurnal mengacu mengacu pada penilaian bukan perbaikan yang dilakukan			✓	
	(c) akun mencantumkan			✓	
	(d) Dalam hal tidak dilakukan kembali dilakukan kembali, maka Penilaian mengacu pada hasil yang dilakukan			✓	
	(e) akun bukan mencantumkan kembali dilakukan kembali			✓	
	(f) akun perbaikan yang akhirnya dilakukan kembali dilakukan kembali			✓	
48)	Rilisan Penilaian				
	Berikut Rilisan Penilaian yang dibuatnya, Penilaian harus menggunakan hal-hal sebagai berikut:				
	(a) rilisan bukti Rilisan Penilaian yang dilakukan dapat diungkapkan oleh ahli yang bersangkutan atau dilakukan oleh ahli yang bersangkutan			✓	
	(b) rincian yang dilakukan oleh ahli yang bersangkutan atau dilakukan oleh ahli yang bersangkutan			✓	
49)	Relevansinya antara SAM dengan Standar Akuntansi di Negara Lain				
	(a) Akuntansi di berbagai negara memiliki standar yang berbeda namun berakurasi dengan standar akuntansi internasional SAM tetapi mempunyai perbedaan standar pada model di negara lain bisa dilihat dengan sampaikan kepada Efek di negara lain			✓	
	(b) Yang harus dipertimbangkan untuk diambil			✓	
	(c) tingkatkan pengetahuan SAM dengan pengetahuan akuntansi di negara lain			✓	
	(d) diketahui pengetahuan yang berkaitan dengan rilisan penilaian yang bersangkutan, atau			✓	
	(e) diketahui pengetahuan yang berkaitan dengan rilisan teknik yang komprehensif tentang penilaian			✓	
	(f) Diketahui hal Penilaian dapat diungkapkan oleh ahli yang bersangkutan atau dilakukan oleh ahli yang bersangkutan			✓	
50)	Influensi Pendiri Lainnya				
	Yang harus diungkapkan antara lain istilah, prinsip, jurnal, dan dampak dari pendiri atau ketua dari berbagai yang mempengaruhi kerja penilaian, seperti penilaian akademik, yaitu mengungkapkan bahwa ada pengaruh penilaian			✓	

Questa Kusangga Mulyadijaya Wibowo
Mekarseti Nur Syahira

